|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ГАЗЕТА БОРИСОГЛЕБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ | | |
| GerbNиздается с августа 2023 года | **ВЕСТНИК БСП** | Электронная версия газеты на сайте - http://admborisogleb.ru  № 21 (27)  03 октября  2024 год |

Информационно-общественная газета органов местного самоуправления Борисоглебского сельского поселения

Борисоглебского муниципального района Ярославской области

Учредитель – Администрация Борисоглебского сельского поселения

# ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

# органов местного самоуправления Борисоглебского сельского поселения

**РЕШЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА БОРИСОГЛЕБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**БОРИСОГЛЕБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БОРИСОГЛЕБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ЧЕТВЕРТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

От ­  «01» октября 2024 г.   № 6

  п. Борисоглебский

 О внесении изменений в Решение

Муниципального Совета «О бюджете

Борисоглебского сельского поселения на

2024 год и на плановый период 2025 и 2026 год»

Муниципальный Совет РЕШИЛ:

 Внести изменения в решение Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения от 23.12.2022 года № 571 (в редакции Решения Муниципального Совета № 635 от 09.01.2024 года,№ 636 от 18.01.2024 года,№638 от 14.02.2024 года,№642 от 04.04.2024 года,№645 от 22.04.2024 года, №651 от 10.06.2024 года,№ 659 от 20.06.2024,№ 662 от 17.07.2024,№665 от 16.08.2024, №669 от 23.08.2024)

1.Приложения 6,8,10 изложить в редакции приложений 1-3 к настоящему Решению соответственно.

2. Решение вступает в силу с момента подписания.

3.Настоящее Решение вступает в силу со дня своего официального опубликования.

Председателя Муниципального Совета

Борисоглебского сельского  поселения О. Н. Секачева

Глава Администрации Борисоглебского

сельского поселения       Е.А.Демьянюк

Приложение №1 к Решению Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения четвертого созыва от 20.12.2023 г. № 628( в редакции Решения МС№ 635 от 09.01.2024 года, № 636 от 18.01.2024 года,№ 638 от 14.02.2024 года,№ 642 от 04.04.2024 года, № 645 от 22.04.2024 года№ 651 от 10.06.2024 года, № 659 от 20.06.2024 года,№ 662 от 17.07.2024 года,№ 665 от 16.08.2024,№ 6 от 01.10.2024 )

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Расходы бюджета Борисоглебского сельского поселения на 2024 год по разделам и подразделам

классификации расходов бюджетов Российской Федерации

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Код | | |  | | --- | | Наименование | | |  | | --- | | 2024 год  (руб.) | |
| 0100 | ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ | 12 120 878,85 |
| 0104 | Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций | 7 393 490,87 |
| 0107 | Обеспечение проведения выборов и референдумов | 880 424,00 |
| 0111 | Резервные фонды | 200 000,00 |
| 0113 | Другие общегосударственные вопросы | 3 646 963,98 |
| 0200 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА | 355 290,00 |
| 0203 | Мобилизационная и вневойсковая подготовка | 355 290,00 |
| 0300 | НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ | 105 000,00 |
| 0310 | Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность | 105 000,00 |
| 0400 | НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА | 610 655,07 |
| 0412 | Другие вопросы в области национальной экономики | 610 655,07 |
| 0500 | ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО | 40 363 796,11 |
| 0501 | Жилищное хозяйство | 6 297 761,29 |
| 0503 | Благоустройство | 34 066 034,82 |
| 0700 | ОБРАЗОВАНИЕ | 91 750,96 |
| 0707 | Молодежная политика | 91 750,96 |
| 0800 | КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ | 1 251 812,07 |
| 0801 | Культура | 1 251 812,07 |
| 1000 | СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА | 1 786 395,36 |
| 1001 | Пенсионное обеспечение | 185 193,36 |
| 1004 | Охрана семьи и детства | 1 601 202,00 |
| 1100 | ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ | 121 006,11 |
| 1102 | Массовый спорт | 121 006,11 |
| Итого | | 56 806 584,53 |
| Дефицит (-), Профицит (+) | |  |

Приложение №2 к Решению Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения четвертого созыва от 20.12.2023 г. № 628 ( в редакции Решения МС № 635 от 09.01.2024 года, № 636 от 18.01.2024 года № 638 от 14.02.2024 года,№ 642 от 04.04.2024 года, № 645 от 22.04.2024 года,№ 651 от 10.06.2024 года, № 659 от 20.06.2024 года, № 662 от 17.07.2024 года, № 665 от 16.08.2024, № 669 от 23.08.2024, № 6 от 01.10.2024 )

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Ведомственная структура расходов бюджета Борисоглебского сельского поселения на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Наименование | | |  | | --- | | Главный распоря-дитель | | |  | | --- | | Код целевой классификации | | |  | | --- | | Вид расходов | | |  | | --- | | 2024 год  (руб.) | |
| Администрация Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области | 850 |  |  | 56 806 584,53 |
| Муниципальная программа "Развитие культуры, туризма и молодежной политики в Борисоглебском сельском поселении" |  | 01.0.00.00000 |  | 3 599 055,95 |
| Подпрограмма "Организация досуга и обеспечения жителей Борисоглебского сельского поселения услугами организации культуры" |  | 01.1.00.00000 |  | 694 202,62 |
| Обеспечение равного доступа к культурным благам и возможности реализации творческого потенциала в сфере культуры и искусства для всех жителей Борисоглебского сельского поселения |  | 01.1.03.00000 |  | 694 202,62 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление мероприятий по обеспечению жителей Борисоглебского сельского поселения услугами организаций культуры за счет средств бюджета поселения |  | 01.1.03.65010 |  | 694 202,62 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 694 202,62 |
| Подпрограмма "Развитие библиотечного дела на территории Борисоглебского сельского поселения" |  | 01.2.00.00000 |  | 368 405,65 |
| Пополнение, обеспечение сохранности библиотечного фонда |  | 01.2.04.00000 |  | 368 405,65 |
| Осуществление мероприятий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек Борисоглебского сельского поселения за счет средств бюджета поселения |  | 01.2.04.65030 |  | 368 405,65 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 368 405,65 |
| Подпрограмма "Молодежь" |  | 01.3.00.00000 |  | 2 536 447,68 |
| Реализация в полном объеме системы мероприятий, обеспечивающих формирование активного социально-значимого отношения молодежи к проблемам общества и окружающей среды, способствующего росту уровня жизни молодого поколения поселения |  | 01.3.01.00000 |  | 78 550,69 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью Борисоглебского сельского поселения за счет средств бюджета поселения |  | 01.3.01.65050 |  | 78 550,69 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 78 550,69 |
| Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Борисоглебского сельского поселения |  | 01.3.05.00000 |  | 2 457 896,99 |
| Мероприятия по обустройству и восстановлению воинских захоронений и военно-мемориальных объектов за счет средств бюджета поселения |  | 01.3.05.66420 |  | 457 896,99 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 457 896,99 |
| Мероприятия по обустройству и восстановлению воинских захоронений и военно-мемориальных объектов за счет средств областного бюджета |  | 01.3.05.76420 |  | 2 000 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 2 000 000,00 |
| Муниципальная программа "Физическая культура и спорт в Борисоглебском сельском поселении" |  | 02.0.00.00000 |  | 103 405,76 |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Борисоглебском сельском поселении" |  | 02.1.00.00000 |  | 103 405,76 |
| Совершенствование организации физкультурно-спортивной деятельности |  | 02.1.03.00000 |  | 103 405,76 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление мероприятий для развития физической культуры и массового спорта на территории Борисоглебского сельского поселения за счет средств бюджета поселения |  | 02.1.03.65070 |  | 103 405,76 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 103 405,76 |
| Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Борисоглебского сельского поселения" |  | 03.0.00.00000 |  | 380 000,00 |
| Подпрограмма по поддержке проведения капитального ремонта и общего имущества многоквартирных домов в Борисоглебском сельском поселении |  | 03.3.00.00000 |  | 380 000,00 |
| Капитальный ремонт многоквартирных домов и ремонт общего имущества, находящихся в муниципальной собственности |  | 03.3.01.00000 |  | 380 000,00 |
| Финансовые средства на взнос капитального ремонта за нанимателей жилых помещений муниципального жилья |  | 03.3.01.65210 |  | 380 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 380 000,00 |
| Муниципальная программа "Развитие местного самоуправления Борисоглебского сельского поселения" |  | 04.0.00.00000 |  | 390 000,00 |
| Подпрограмма "Развитие муниципальной службы в Администрации Борисоглебского сельского поселения Ярославской области" |  | 04.1.00.00000 |  | 390 000,00 |
| Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в администрации Борисоглебского сельского поселения, стимулирование муниципальных служащих к обучению, повышению квалификации |  | 04.1.04.00000 |  | 30 000,00 |
| Реализация мероприятий в рамках программы развития муниципальной службы |  | 04.1.04.65220 |  | 30 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 30 000,00 |
| Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы, внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих |  | 04.1.05.00000 |  | 360 000,00 |
| Реализация мероприятий в рамках программы развития муниципальной службы |  | 04.1.05.65220 |  | 360 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 360 000,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Борисоглебского сельского поселения" |  | 05.0.00.00000 |  | 4 357 202,00 |
| Муниципальная адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Борисоглебского сельского поселения |  | 05.1.00.00000 |  | 2 756 000,00 |
| Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Борисоглебского сельского поселения |  | 05.1.F3.00000 |  | 2 756 000,00 |
| Финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий" |  | 05.1.F3.67483 |  | 2 645 760,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 2 645 760,00 |
| Финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства |  | 05.1.F3.67484 |  | 104 728,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 104 728,00 |
| Финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджета поселения |  | 05.1.F3.6748S |  | 5 512,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 5 512,00 |
| Подпрограмма "Поддержка молодых семей, проживающих на территории Борисоглебского сельского поселения, в приобретении (строительстве) жилья" |  | 05.4.00.00000 |  | 1 601 202,00 |
| Увеличение доли молодых семей, имеющих возможность приобретения (строительства) жилья с помощью собственных, заемных средств, а также социальных выплат и субсидий на приобретение (строительство) жилья |  | 05.4.01.00000 |  | 1 601 202,00 |
| Поддержка молодых семей, проживающих на территории Борисоглебского сельского поселения, в приобретении (строительстве) жилья |  | 05.4.01.L4970 |  | 1 601 202,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  | 300 | 1 601 202,00 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории Борисоглебского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" |  | 08.0.00.00000 |  | 117 000,00 |
| Подпрограмма "Защита населения и территории Борисоглебского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" |  | 08.1.00.00000 |  | 105 000,00 |
| Разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населением |  | 08.1.01.00000 |  | 105 000,00 |
| Организация и осуществление мероприятий по пожарной безопасности Борисоглебского сельского поселения |  | 08.1.01.65350 |  | 105 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 105 000,00 |
| Подпрограмма "Поддержка и развитие деятельности добровольной народной дружины Борисоглебского сельского поселения" |  | 08.2.00.00000 |  | 12 000,00 |
| Обеспечение деятельности добровольной народной дружины на территории Борисоглебского сельского поселения |  | 08.2.01.00000 |  | 12 000,00 |
| Материальное стимулирование деятельности народных дружинников в Ярославской области |  | 08.2.01.77650 |  | 12 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 12 000,00 |
| Муниципальная программа " Благоустройство территории Борисоглебского сельского поселения" |  | 09.0.00.00000 |  | 22 696 294,00 |
| Подпрограмма " Содержание объектов благоустройства на территории Борисоглебского сельского поселения" |  | 09.1.00.00000 |  | 22 696 294,00 |
| Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства поселения |  | 09.1.01.00000 |  | 5 879 986,29 |
| Прочие мероприятия по благоустройству территории Борисоглебского сельского поселения |  | 09.1.01.65410 |  | 5 879 986,29 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 5 879 986,29 |
| Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов |  | 09.1.02.00000 |  | 200 000,00 |
| Расходы на организацию и содержание мест захоронения |  | 09.1.02.65400 |  | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 200 000,00 |
| Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов |  | 09.1.03.00000 |  | 782 065,79 |
| Расходы на озеленение территории Борисоглебского сельского поселения |  | 09.1.03.65390 |  | 782 065,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 782 065,79 |
| Оздоровление санитарной экологической обстановки в поселении и на свободных территориях, ликвидация стихийных навалов мусора |  | 09.1.04.00000 |  | 2 405 456,86 |
| Прочие мероприятия по благоустройству территории Борисоглебского сельского поселения |  | 09.1.04.65410 |  | 2 405 456,86 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 2 405 456,86 |
| Обеспечение функции уличного освещения в поселении |  | 09.1.05.00000 |  | 4 598 010,06 |
| Расходы на уличное освещение территории Борисоглебского сельского поселения |  | 09.1.05.65380 |  | 1 944 890,72 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 1 944 761,02 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 129,70 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в части организации уличного освещения в поселении |  | 09.1.05.65530 |  | 2 653 119,34 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 2 653 119,34 |
| Реализация мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского |  | 09.1.06.00000 |  | 42 843,00 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в части организации мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского |  | 09.1.06.65540 |  | 42 843,00 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 42 843,00 |
| Благоустройство дворовых территорий, установка детских игровых площадок и обустройство территории для выгула животных в Борисоглебском сельском поселении |  | 09.1.07.00000 |  | 8 787 932,00 |
| Межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территории для выгула животных за счет средств областного бюджета |  | 09.1.07.70410 |  | 8 787 932,00 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 8 787 932,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение жителей Борисоглебского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания" |  | 12.0.00.00000 |  | 535 686,00 |
| Подпрограмма «Развитие бытового обслуживания населения на территории Борисоглебского сельского поселения» |  | 12.1.00.00000 |  | 535 686,00 |
| Повышение качества и доступности бытовых услуг и товаров для населения |  | 12.1.01.00000 |  | 533 686,00 |
| Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты, за счет средств бюджета поселения |  | 12.1.01.62880 |  | 2 685,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 2 685,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий Борисоглебского сельского поселения по решению вопросов местного значения по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания в части создания условий для обеспечения жителей поселения услугами бань |  | 12.1.01.65460 |  | 480 000,00 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 480 000,00 |
| Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты, за счет средств областного бюджета |  | 12.1.01.72880 |  | 51 001,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 51 001,00 |
| Расширение ассортимента предоставляемых населению услуг |  | 12.1.02.00000 |  | 2 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий Борисоглебского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, в части организации ритуальных услуг |  | 12.1.02.65500 |  | 2 000,00 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 2 000,00 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды Борисоглебского сельского поселения" |  | 13.0.00.00000 |  | 7 675 439,00 |
| Подпрограмма "Формирование современной городской среды на территории Борисоглебского сельского поселения" |  | 13.1.00.00000 |  | 7 675 439,00 |
| Формирование современной город-ской среды Борисоглебского сельско-го поселения |  | 13.1.F2.00000 |  | 7 675 439,00 |
| Реализация мероприятий по формированию современной городской среды |  | 13.1.F2.55550 |  | 7 675 439,00 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 7 675 439,00 |
| Муниципальная программа "Использование и охрана земель на территории Борисоглебского сельского поселения" |  | 16.0.00.00000 |  | 257 000,00 |
| Подпрограмма "Использование и охрана земель на территории Борисоглебского сельского поселения" |  | 16.1.00.00000 |  | 1 000,00 |
| Повышение эффективности использования и охраны земель |  | 16.1.01.00000 |  | 1 000,00 |
| Мероприятия по обеспечению организации рационального использования и охраны земель на территории сельского поселения |  | 16.1.01.65520 |  | 1 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 1 000,00 |
| Подпрограмма "Оформление права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты на территории Борисоглебскоо сельского поселения" |  | 16.2.00.00000 |  | 256 000,00 |
| Оформление права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты на территории Борисоглебскоо сельского поселени |  | 16.2.01.00000 |  | 256 000,00 |
| Проведение кадастровых работ в отношении бесхозяйных объектов |  | 16.2.01.77790 |  | 256 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 256 000,00 |
| Непрограммные расходы |  | 20.0.00.00000 |  | 16 695 501,82 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты |  | 20.0.00.51180 |  | 355 290,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 353 810,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 1 480,00 |
| Реализация мероприятий предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области,за счет средств областного бюджета n |  | 20.0.00.73260 |  | 122 465,53 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 122 465,53 |
| Глава муниципального образования |  | 20.0.00.85010 |  | 922 467,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 922 467,00 |
| Центральный аппарат |  | 20.0.00.85020 |  | 6 348 558,34 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  |  | 100 | 4 444 730,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 1 568 375,04 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 335 453,30 |
| Проведение выборов в представительные органы муниципального образования |  | 20.0.00.85030 |  | 880 424,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 880 424,00 |
| Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности |  | 20.0.00.85050 |  | 349 340,34 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  |  | 200 | 349 340,34 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по исполнению бюджета поселения в части казначейского исполнения бюджета Борисоглебского сельского поселения |  | 20.0.00.85070 |  | 89 376,69 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 89 376,69 |
| Резервные фонды исполнительных органов местных администраций |  | 20.0.00.85100 |  | 200 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 200 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно-счетного органа Борисоглебского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля |  | 20.0.00.85110 |  | 83 020,48 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 83 020,48 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по организации библиотечного обслуживания населения Борисоглебского сельского поселения |  | 20.0.00.85130 |  | 63 801,28 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 63 801,28 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по созданию условий для организации досуга жителей Борисоглебского сельского поселения |  | 20.0.00.85140 |  | 125 402,52 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 125 402,52 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по обеспечению условий для развития на территории Борисоглебского сельского поселения физической культуры и массового спорта и организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий |  | 20.0.00.85150 |  | 17 600,35 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 17 600,35 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по организации мероприятий по работе с детьми и молодежью в Борисоглебском сельском поселении |  | 20.0.00.85160 |  | 13 200,27 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 13 200,27 |
| Доплата к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы |  | 20.0.00.85170 |  | 185 193,36 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  |  | 300 | 185 193,36 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий Борисоглебского сельского поселения по решению вопросов местного значения по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания, части создания условий для обеспечения жителей поселения услугами бань |  | 20.0.00.85190 |  | 72 300,00 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 72 300,00 |
| Исполнение судебных актов |  | 20.0.00.85200 |  | 6 410 965,95 |
| Иные бюджетные ассигнования |  |  | 800 | 6 410 965,95 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий Борисоглебского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, в части организации ритуальных услуг |  | 20.0.00.85210 |  | 2 669,07 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 2 669,07 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю |  | 20.0.00.85220 |  | 8 329,48 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 8 329,48 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по муниципальному жилищному контролю |  | 20.0.00.85240 |  | 15 185,29 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 15 185,29 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства |  | 20.0.00.85250 |  | 30 370,58 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 30 370,58 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по организации уличного освещения в поселении |  | 20.0.00.85260 |  | 399 541,29 |
| Межбюджетные трансферты |  |  | 500 | 399 541,29 |
| Итого |  |  |  | 56 806 584,53 |
| Всего |  |  |  | 56 806 584,53 |
| Дефицит (-), профицит (+) |  |  |  |  |

Приложение № 3 к Решению Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения четвертого созыва от 20.12.2023 г. № 628 ( в редакции Решения МС№ 635 от 09.01.2024 года, № 636 от 18.01.2024 года,№ 638 от 14.02.2024 года,№ 642 от 04.04.2024 года,№ 645 от 22.04.2024 года,№ 651 от 10.06.2024 года, № 659 от 20.06.2024 года,№ 662 от 17.07.2024 года,№ 665 от 16.08.2024,№ 669 от 23.08.2024, № 6 от 01.10.2024)

Расходы бюджета Борисоглебского сельского поселения по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности и группам видов расходов классификации расходов бюджетов

Российской Федерации на 2024 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | Наименование | | |  | | --- | | Код целевой классификации | | |  | | --- | | Вид расходов | | |  | | --- | | 2024 год | |
| Муниципальная программа "Развитие культуры, туризма и молодежной политики в Борисоглебском сельском поселении" | 01.0.00.00000 |  | 3 599 055,95 |
| Подпрограмма "Организация досуга и обеспечения жителей Борисоглебского сельского поселения услугами организации культуры" | 01.1.00.00000 |  | 694 202,62 |
| Обеспечение равного доступа к культурным благам и возможности реализации творческого потенциала в сфере культуры и искусства для всех жителей Борисоглебского сельского поселения | 01.1.03.00000 |  | 694 202,62 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление мероприятий по обеспечению жителей Борисоглебского сельского поселения услугами организаций культуры за счет средств бюджета поселения | 01.1.03.65010 |  | 694 202,62 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 694 202,62 |
| Подпрограмма "Развитие библиотечного дела на территории Борисоглебского сельского поселения" | 01.2.00.00000 |  | 368 405,65 |
| Пополнение, обеспечение сохранности библиотечного фонда | 01.2.04.00000 |  | 368 405,65 |
| Осуществление мероприятий по организации библиотечного обслуживания населения, комплектованию и обеспечению сохранности библиотечных фондов библиотек Борисоглебского сельского поселения за счет средств бюджета поселения | 01.2.04.65030 |  | 368 405,65 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 368 405,65 |
| Подпрограмма "Молодежь" | 01.3.00.00000 |  | 2 536 447,68 |
| Реализация в полном объеме системы мероприятий, обеспечивающих формирование активного социально-значимого отношения молодежи к проблемам общества и окружающей среды, способствующего росту уровня жизни молодого поколения поселения | 01.3.01.00000 |  | 78 550,69 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью Борисоглебского сельского поселения за счет средств бюджета поселения | 01.3.01.65050 |  | 78 550,69 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 78 550,69 |
| Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации, проживающих на территории Борисоглебского сельского поселения | 01.3.05.00000 |  | 2 457 896,99 |
| Мероприятия по обустройству и восстановлению воинских захоронений и военно-мемориальных объектов за счет средств бюджета поселения | 01.3.05.66420 |  | 457 896,99 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 457 896,99 |
| Мероприятия по обустройству и восстановлению воинских захоронений и военно-мемориальных объектов за счет средств областного бюджета | 01.3.05.76420 |  | 2 000 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 2 000 000,00 |
| Муниципальная программа "Физическая культура и спорт в Борисоглебском сельском поселении" | 02.0.00.00000 |  | 103 405,76 |
| Подпрограмма "Развитие физической культуры и спорта в Борисоглебском сельском поселении" | 02.1.00.00000 |  | 103 405,76 |
| Совершенствование организации физкультурно-спортивной деятельности | 02.1.03.00000 |  | 103 405,76 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление мероприятий для развития физической культуры и массового спорта на территории Борисоглебского сельского поселения за счет средств бюджета поселения | 02.1.03.65070 |  | 103 405,76 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 103 405,76 |
| Муниципальная программа "Обеспечение качественными коммунальными услугами населения Борисоглебского сельского поселения" | 03.0.00.00000 |  | 380 000,00 |
| Подпрограмма по поддержке проведения капитального ремонта и общего имущества многоквартирных домов в Борисоглебском сельском поселении | 03.3.00.00000 |  | 380 000,00 |
| Капитальный ремонт многоквартирных домов и ремонт общего имущества, находящихся в муниципальной собственности | 03.3.01.00000 |  | 380 000,00 |
| Финансовые средства на взнос капитального ремонта за нанимателей жилых помещений муниципального жилья | 03.3.01.65210 |  | 380 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 380 000,00 |
| Муниципальная программа "Развитие местного самоуправления Борисоглебского сельского поселения" | 04.0.00.00000 |  | 390 000,00 |
| Подпрограмма "Развитие муниципальной службы в Администрации Борисоглебского сельского поселения Ярославской области" | 04.1.00.00000 |  | 390 000,00 |
| Создание условий для профессионального развития и подготовки кадров муниципальной службы в администрации Борисоглебского сельского поселения, стимулирование муниципальных служащих к обучению, повышению квалификации | 04.1.04.00000 |  | 30 000,00 |
| Реализация мероприятий в рамках программы развития муниципальной службы | 04.1.04.65220 |  | 30 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 30 000,00 |
| Обеспечение устойчивого развития кадрового потенциала и повышения эффективности муниципальной службы, внедрение новых методов планирования, стимулирования и оценки деятельности муниципальных служащих | 04.1.05.00000 |  | 360 000,00 |
| Реализация мероприятий в рамках программы развития муниципальной службы | 04.1.05.65220 |  | 360 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 360 000,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение доступным и комфортным жильем населения Борисоглебского сельского поселения" | 05.0.00.00000 |  | 4 357 202,00 |
| Муниципальная адресная программа по переселению граждан из аварийного жилищного фонда Борисоглебского сельского поселения | 05.1.00.00000 |  | 2 756 000,00 |
| Переселение граждан из аварийного жилищного фонда Борисоглебского сельского поселения | 05.1.F3.00000 |  | 2 756 000,00 |
| Финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства, за счет средств, поступивших от публично-правовой компании "Фонд развития территорий" | 05.1.F3.67483 |  | 2 645 760,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 800 | 2 645 760,00 |
| Финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства | 05.1.F3.67484 |  | 104 728,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 800 | 104 728,00 |
| Финансирование мероприятий по переселению граждан из аварийного жилищного фонда, в том числе переселению граждан из аварийного жилищного фонда с учетом необходимости развития малоэтажного жилищного строительства за счет средств бюджета поселения | 05.1.F3.6748S |  | 5 512,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 800 | 5 512,00 |
| Подпрограмма "Поддержка молодых семей, проживающих на территории Борисоглебского сельского поселения, в приобретении (строительстве) жилья" | 05.4.00.00000 |  | 1 601 202,00 |
| Увеличение доли молодых семей, имеющих возможность приобретения (строительства) жилья с помощью собственных, заемных средств, а также социальных выплат и субсидий на приобретение (строительство) жилья | 05.4.01.00000 |  | 1 601 202,00 |
| Поддержка молодых семей, проживающих на территории Борисоглебского сельского поселения, в приобретении (строительстве) жилья | 05.4.01.L4970 |  | 1 601 202,00 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  | 300 | 1 601 202,00 |
| Муниципальная программа "Защита населения и территории Борисоглебского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" | 08.0.00.00000 |  | 117 000,00 |
| Подпрограмма "Защита населения и территории Борисоглебского сельского поселения от чрезвычайных ситуаций, обеспечение пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах" | 08.1.00.00000 |  | 105 000,00 |
| Разработка и реализация мероприятий, направленных на соблюдение правил пожарной безопасности населением | 08.1.01.00000 |  | 105 000,00 |
| Организация и осуществление мероприятий по пожарной безопасности Борисоглебского сельского поселения | 08.1.01.65350 |  | 105 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 105 000,00 |
| Подпрограмма "Поддержка и развитие деятельности добровольной народной дружины Борисоглебского сельского поселения" | 08.2.00.00000 |  | 12 000,00 |
| Обеспечение деятельности добровольной народной дружины на территории Борисоглебского сельского поселения | 08.2.01.00000 |  | 12 000,00 |
| Материальное стимулирование деятельности народных дружинников в Ярославской области | 08.2.01.77650 |  | 12 000,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 100 | 12 000,00 |
| Муниципальная программа " Благоустройство территории Борисоглебского сельского поселения" | 09.0.00.00000 |  | 22 696 294,00 |
| Подпрограмма " Содержание объектов благоустройства на территории Борисоглебского сельского поселения" | 09.1.00.00000 |  | 22 696 294,00 |
| Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства поселения | 09.1.01.00000 |  | 5 879 986,29 |
| Прочие мероприятия по благоустройству территории Борисоглебского сельского поселения | 09.1.01.65410 |  | 5 879 986,29 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 5 879 986,29 |
| Приведение в качественное состояние элементов благоустройства населенных пунктов | 09.1.02.00000 |  | 200 000,00 |
| Расходы на организацию и содержание мест захоронения | 09.1.02.65400 |  | 200 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 200 000,00 |
| Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов | 09.1.03.00000 |  | 782 065,79 |
| Расходы на озеленение территории Борисоглебского сельского поселения | 09.1.03.65390 |  | 782 065,79 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 782 065,79 |
| Оздоровление санитарной экологической обстановки в поселении и на свободных территориях, ликвидация стихийных навалов мусора | 09.1.04.00000 |  | 2 405 456,86 |
| Прочие мероприятия по благоустройству территории Борисоглебского сельского поселения | 09.1.04.65410 |  | 2 405 456,86 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 2 405 456,86 |
| Обеспечение функции уличного освещения в поселении | 09.1.05.00000 |  | 4 598 010,06 |
| Расходы на уличное освещение территории Борисоглебского сельского поселения | 09.1.05.65380 |  | 1 944 890,72 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 1 944 761,02 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 800 | 129,70 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в части организации уличного освещения в поселении | 09.1.05.65530 |  | 2 653 119,34 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 2 653 119,34 |
| Реализация мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского | 09.1.06.00000 |  | 42 843,00 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий в части организации мероприятий по борьбе с борщевиком Сосновского | 09.1.06.65540 |  | 42 843,00 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 42 843,00 |
| Благоустройство дворовых территорий, установка детских игровых площадок и обустройство территории для выгула животных в Борисоглебском сельском поселении | 09.1.07.00000 |  | 8 787 932,00 |
| Межбюджетные трансферты на благоустройство дворовых территорий, установку детских игровых площадок и обустройство территории для выгула животных за счет средств областного бюджета | 09.1.07.70410 |  | 8 787 932,00 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 8 787 932,00 |
| Муниципальная программа "Обеспечение жителей Борисоглебского сельского поселения услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания" | 12.0.00.00000 |  | 535 686,00 |
| Подпрограмма «Развитие бытового обслуживания населения на территории Борисоглебского сельского поселения» | 12.1.00.00000 |  | 535 686,00 |
| Повышение качества и доступности бытовых услуг и товаров для населения | 12.1.01.00000 |  | 533 686,00 |
| Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты, за счет средств бюджета поселения | 12.1.01.62880 |  | 2 685,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 800 | 2 685,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий Борисоглебского сельского поселения по решению вопросов местного значения по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания в части создания условий для обеспечения жителей поселения услугами бань | 12.1.01.65460 |  | 480 000,00 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 480 000,00 |
| Мероприятия по возмещению части затрат организациям и индивидуальным предпринимателям, занимающимся доставкой товаров в отдаленные сельские населенные пункты, за счет средств областного бюджета | 12.1.01.72880 |  | 51 001,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 800 | 51 001,00 |
| Расширение ассортимента предоставляемых населению услуг | 12.1.02.00000 |  | 2 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий Борисоглебского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, в части организации ритуальных услуг | 12.1.02.65500 |  | 2 000,00 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 2 000,00 |
| Муниципальная программа "Формирование современной городской среды Борисоглебского сельского поселения" | 13.0.00.00000 |  | 7 675 439,00 |
| Подпрограмма "Формирование современной городской среды на территории Борисоглебского сельского поселения" | 13.1.00.00000 |  | 7 675 439,00 |
| Формирование современной город-ской среды Борисоглебского сельско-го поселения | 13.1.F2.00000 |  | 7 675 439,00 |
| Реализация мероприятий по формированию современной городской среды | 13.1.F2.55550 |  | 7 675 439,00 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 7 675 439,00 |
| Муниципальная программа "Использование и охрана земель на территории Борисоглебского сельского поселения" | 16.0.00.00000 |  | 257 000,00 |
| Подпрограмма "Использование и охрана земель на территории Борисоглебского сельского поселения" | 16.1.00.00000 |  | 1 000,00 |
| Повышение эффективности использования и охраны земель | 16.1.01.00000 |  | 1 000,00 |
| Мероприятия по обеспечению организации рационального использования и охраны земель на территории сельского поселения | 16.1.01.65520 |  | 1 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 1 000,00 |
| Подпрограмма "Оформление права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты на территории Борисоглебскоо сельского поселения" | 16.2.00.00000 |  | 256 000,00 |
| Оформление права муниципальной собственности на бесхозяйные объекты на территории Борисоглебскоо сельского поселени | 16.2.01.00000 |  | 256 000,00 |
| Проведение кадастровых работ в отношении бесхозяйных объектов | 16.2.01.77790 |  | 256 000,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 256 000,00 |
| Непрограммные расходы | 20.0.00.00000 |  | 16 695 501,82 |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 20.0.00.51180 |  | 355 290,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 100 | 353 810,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 1 480,00 |
| Реализация мероприятий предусмотренных нормативными правовыми актами органов государственной власти Ярославской области,за счет средств областного бюджета n | 20.0.00.73260 |  | 122 465,53 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 100 | 122 465,53 |
| Глава муниципального образования | 20.0.00.85010 |  | 922 467,00 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 100 | 922 467,00 |
| Центральный аппарат | 20.0.00.85020 |  | 6 348 558,34 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами |  | 100 | 4 444 730,00 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 1 568 375,04 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 800 | 335 453,30 |
| Проведение выборов в представительные органы муниципального образования | 20.0.00.85030 |  | 880 424,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 800 | 880 424,00 |
| Мероприятия по управлению, распоряжению имуществом, находящимся в муниципальной собственности | 20.0.00.85050 |  | 349 340,34 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд |  | 200 | 349 340,34 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по исполнению бюджета поселения в части казначейского исполнения бюджета Борисоглебского сельского поселения | 20.0.00.85070 |  | 89 376,69 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 89 376,69 |
| Резервные фонды исполнительных органов местных администраций | 20.0.00.85100 |  | 200 000,00 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 800 | 200 000,00 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий контрольно-счетного органа Борисоглебского сельского поселения по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля | 20.0.00.85110 |  | 83 020,48 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 83 020,48 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по организации библиотечного обслуживания населения Борисоглебского сельского поселения | 20.0.00.85130 |  | 63 801,28 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 63 801,28 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по созданию условий для организации досуга жителей Борисоглебского сельского поселения | 20.0.00.85140 |  | 125 402,52 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 125 402,52 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по обеспечению условий для развития на территории Борисоглебского сельского поселения физической культуры и массового спорта и организации проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий | 20.0.00.85150 |  | 17 600,35 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 17 600,35 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по организации мероприятий по работе с детьми и молодежью в Борисоглебском сельском поселении | 20.0.00.85160 |  | 13 200,27 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 13 200,27 |
| Доплата к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы | 20.0.00.85170 |  | 185 193,36 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению |  | 300 | 185 193,36 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий Борисоглебского сельского поселения по решению вопросов местного значения по созданию условий для обеспечения жителей поселения услугами бытового обслуживания, части создания условий для обеспечения жителей поселения услугами бань | 20.0.00.85190 |  | 72 300,00 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 72 300,00 |
| Исполнение судебных актов | 20.0.00.85200 |  | 6 410 965,95 |
| Иные бюджетные ассигнования |  | 800 | 6 410 965,95 |
| Иные межбюджетные трансферты на осуществление части полномочий Борисоглебского сельского поселения по решению вопросов местного значения по организации ритуальных услуг и содержание мест захоронения, в части организации ритуальных услуг | 20.0.00.85210 |  | 2 669,07 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 2 669,07 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по внутреннему муниципальному финансовому контролю | 20.0.00.85220 |  | 8 329,48 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 8 329,48 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по муниципальному жилищному контролю | 20.0.00.85240 |  | 15 185,29 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 15 185,29 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по муниципальному контролю в сфере благоустройства | 20.0.00.85250 |  | 30 370,58 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 30 370,58 |
| Межбюджетные трансферты на осуществление переданных полномочий по организации уличного освещения в поселении | 20.0.00.85260 |  | 399 541,29 |
| Межбюджетные трансферты |  | 500 | 399 541,29 |
| Итого |  |  | 56 806 584,53 |
| Всего |  |  | 56 806 584,53 |
| Дефицит (-), профицит (+) |  |  |  |

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**БОРИСОГЛЕБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БОРИСОГЛЕБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 01.10.2024 № 7

пос. Борисоглебский

О внесении изменений в решение № 485 от 03.02.2021

«Об утверждении Порядка и Перечня случаев оказания

дополнительной помощи (услуг и (или) работ) на возвратной

и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета

при возникновении неотложной необходимости в проведении

капитального ремонта общего имущества в многоквартирных

домах, расположенных на территории Борисоглебского

сельского поселении Борисоглебского муниципального района

Ярославской области, создании комиссии»

В соответствии с пунктами 9.2, 9.3 части 1 статьи 14 Жилищного кодекса Российской Федерации, статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 20.12.2017 № 399-ФЗ «О внесении изменений в Жилищный кодекс Российской Федерации, и статьей 16 Закона Российской Федерации «О приватизации жилищного фонда в Российской Федерации», Законом Ярославской области от 28 июня 2013 года № 32-з «Об отдельных вопросах организации проведения капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах на территории Ярославской области», Уставом Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ РЕШИЛ:

1. Внести изменения в приложение № 3 решения № 485 от 03.02.2021 г. «Об утверждении Порядка и Перечня случаев оказания дополнительной помощи (услуг и (или) работ) на возвратной и (или) безвозвратной основе за счет средств местного бюджета при возникновении неотложной необходимости в проведении капитального ремонта общего имущества в многоквартирных домах, расположенных на территории Борисоглебского сельского поселении Борисоглебского муниципального района Ярославской области, создании комиссии» (Приложение №1).
2. Настоящее решение вступает в силу с момента после его официального опубликования.
3. Настоящее решение опубликовать в газете «Вестник БСП» и разместить на официальном сайте Администрации Борисоглебского сельского поселения в сети Интернет.

Председатель Муниципального совета

Борисоглебского сельского поселения О.Н. Секачева

Глава администрации

Борисоглебского сельского поселения Е.А. Демьянюк

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

решением Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения

от 01.10.2024 № 7

Состав Комиссии

по рассмотрению вопросов о предоставлении субсидии из бюджета Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области с целью финансирования капитального ремонта общего имущества в многоквартирном доме за счет средств местного бюджета сельского поселения

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Демьянюк Елизавета Алексеевна | - Глава администрация Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области, председатель комиссии |
| 2 | Секачева Ольга Николаевна | - председатель Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области, заместитель председателя комиссии |
| 3. | Полина Татьяна Михайловна | - ведущий специалист Администрации Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области |
| 4. | Ушакова Мария Владимировна | - депутат Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области, член комиссии |
| 5. | Масленникова Антонина Анатольевна | - депутат Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области, член комиссии |
| 6. | Куликова Екатерина Никитична | - ведущий специалист администрации Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области, член комиссии |
| 7. | Красковская Екатерина Викторовна | - консультант администрации Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области, секретарь комиссии |

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**БОРИСОГЛЕБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БОРИСОГЛЕБСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 01.10.2024 г. № 8

п. Борисоглебский

О внесение изменений в решение Муниципального совета № 634 от 27.12.2023 г. «Об утверждении прогнозного

плана приватизации муниципального имущества на 2024 год»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.12.2001 №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Решением муниципального совета Борисоглебского сельского поселения №450 от 10.09.2020 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения муниципальной собственностью Борисоглебского сельского поселения», Решением муниципального совета Борисоглебского сельского поселения №544 от 14.06.2022 «Об утверждении Положения о порядке приватизации муниципального имущества, принадлежащего Борисоглебскому сельскому поселению Борисоглебского муниципального района Ярославской области», руководствуясь Уставом Борисоглебского сельского поселения, Муниципальный совет Борисоглебского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Раздел 2 решения Муниципального совета № 634 от 27.12.2024 г. «Об утверждении прогнозного плана приватизации муниципального имущества на 2024 г.» изложив его в следующей редакции (приложение № 1).

2. Опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Администрации Борисоглебского сельского поселения в сети Интернет (<http://admborisogleb.ru/>).

3. Решение вступает в силу с момента подписания.

Председатель Муниципального совета

Борисоглебского сельского поселения О.Н. Секачева

Глава администрации

Борисоглебского сельского поселения Е.А. Демьянюк

Приложение № 1

Утвержден решением муниципального

совета Борисоглебского сельского поселения

Борисоглебского муниципального района

Ярославской области

от 01.10.2024 № 8

Раздел 2. Перечень муниципального имущества находящегося в собственности Борисоглебского сельского поселения, подлежащего приватизации в 2024 году.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование имущества | Адрес (местонахождение)  имущества | Срок приватизации | Способ приватизации |
| 1 | Земельный участок общей площадью 945,0 кв.м. (кадастровый номер: 76:02:130118:701, кадастровая стоимость земельного участка 282403,80 рублей) | Ярославская область, п. Борисоглебский, ул. Боровая, д. 5 | 1 квартал | Аукцион |
| 2 | Земельный участок общей площадью 1164,0 кв.м., кадастровый номер 76:02:130131:374, вид разрешенного использования – для объектов жилой застройки, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровая стоимость участка: 582 279,36 рублей Нежилое здание (после пожара) общей площадью 160,7 кв.м., кадастровая стоимость 2 386 088,06 рублей. | Ярославская область, Борисоглебский р-н, пос. Борисоглебский, ул. Первомайская, д.8 | 3 квартал | Аукцион |
| 3 | Земельный участок общей площадью 925,0 кв.м., кадастровый номер 76:02:130102:563, вид разрешенного использования – малоэтажная многоквартирная застройка, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровая стоимость участка: 516658,75 рублей.  Здание общей площадью 172,2 кв.м., кадастровая стоимость 3 120 899,42 рублей. | Ярославская область, Борисоглебский р-н, пос. Борисоглебский, ул. Устьенская, д.12 | 4  квартал | Аукцион |
| 4 | Земельный участок общей площадью 1156,0 кв.м., кадастровый номер 76:02:130231:76, вид разрешенного использования – для ведения личного подсобного хозяйства, категория земель – земли населенных пунктов, кадастровая стоимость участка: 384659,00 рублей.  Здание общей площадью 100,6 кв.м., кадастровая стоимость 439599,38 рублей. | Ярославская область, Борисоглебский р-н, пос. Борисоглебский, ул. Чуркина, д.17 | 4  квартал | Аукцион |

**МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

**БОРИСОГЛЕБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**БОРИСОГЛЕБСКОГО РАЙОНА**

**ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

от 01.10.2024 № 9

п. Борисоглебский

Об экспертной комиссии и

ответственных за архив

Внести изменения в Решение Муниципального совета Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области Третьего созыва от 19.01.2017 года № 337 «Об экспертной комиссии и ответственных за архив»:

1. Назначить ответственным за архив Муниципального Совета Ушакову Марию Владимировну – депутата Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения;
2. Назначить экспертную комиссию Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения в составе:

- Смирнов Анатолий Леонидович – депутат Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения – председатель комиссии;

- Соболев Владимир Владимирович – депутат Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения – член комиссии;

- Ушакова Мария Владимировна – депутат Муниципального Совета Борисоглебского сельского поселения – член комиссии.

Председатель Муниципального совета

Борисоглебского сельского поселения О.Н. Секачева

Глава администрации

Борисоглебского сельского поселения Е.А. Демьянюк

**ПОСТАНОВЛЕНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ БОРИСОГЛЕБСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации Борисоглебского сельского поселения

Борисоглебского муниципального района

Ярославской области

от 24.09.2024 г. № 174

п. Борисоглебский

О внесении изменений в Административный регламент

исполнения муниципальной услуги «Прием заявлений,

документов, а также постановка на учет в качестве

нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный

постановлением администрации Борисоглебского сельского

поселения от 27.01.2015 г. № 14а

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» Администрация Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент исполнения муниципальной услуги «Прием заявлений, документов, а также постановка на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением администрации Борисоглебского сельского поселения от 27.01.2015 г. № 14а, следующие изменения:

а) п. 2.6. Раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.6. Срок предоставления муниципальной услуги.

Общий срок предоставления муниципальной услуги составляет 36 рабочих дней со дня, следующего за днем регистрации надлежащим образом оформленного заявления и предоставления необходимых документов в полном объеме.

В случае представления заявления через Единый портал днем регистрации заявления признается день представления заявителем необходимых документов в полном объеме в срок, установленный абзацем 6 пункта 3.2 Административного регламента.

Время прохождения отдельных административных процедур составляет:

- прием, первичная проверка и регистрация заявления и приложенных к нему документов - 1 рабочий день;

- проверка полноты и достоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем, исчисление размера дохода, приходящегося на заявителя и каждого члена его семьи, определение общей стоимости подлежащего налогообложению имущества, находящегося в собственности заявителя и членов его семьи; определение нуждаемости заявителя (заявителя и членов его (её) семьи) в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма, подготовка проекта соответствующего постановления администрации- 30 рабочих дня;

- принятие уполномоченным должностным лицом решения о признании заявителя (заявителя и членов его (её) семьи) малоимущим (и) и принятии (либо отказе в принятии) на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма - 2 рабочих дня;

- направление, выдача заявителю результата предоставления муниципальной услуги - 3 рабочих дня.»

б) п. 2.9.1.1 Раздела 2 изложить в следующей редакции:

«2.9.1.1. Предоставляемые лично заявителем:

1. Документы, удостоверяющие личность заявителя и граждан, указанных им в качестве членов его семьи;

2. Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, подтверждающие родственные отношения заявителя и граждан, указанных им в качестве членов его семьи;

3. Свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык, а также свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации, подтверждающие родственные отношения заявителя и граждан, указанных им в качестве членов его семьи;

4. Документы, подтверждающие признание членами семьи заявителя лиц, не состоящих с ним в родстве (свойстве), указанных им в качестве членов его семьи;

5. Документ, удостоверяющий личность и полномочия представителя заявителя и (или) граждан, указанных заявителем в качестве членов его семьи (при необходимости);

6. Документ, содержащий сведения о регистрации заявителя по месту жительства в жилом помещении совместно с лицами, указанными им в качестве членов его семьи;

7. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества в отношении заявителя и граждан, указанных им в качестве членов его семьи;

8. Документ, подтверждающий право собственности заявителя и (или) граждан, указанных им в качестве членов его семьи, на жилое помещение (в случае если право собственности на жилое помещение не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости);

9. Документ, подтверждающий право собственности заявителя и (или) граждан, указанных им в качестве членов его семьи, на транспортное средство, указанное в пункте 2 части 2 статьи 8 [Закона Ярославской области от 11 июля 2005 г. N 40-з "Об условиях реализации права отдельных категорий граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма"](https://docs.cntd.ru/document/934015922);

10. Документ органов (организаций) технической инвентаризации, подтверждающий инвентаризационную стоимость жилых помещений, имеющихся в собственности заявителя и (или) членов его семьи

11. Документы, подтверждающие получение в учетном периоде заявителем и гражданами, указанными им в качестве членов его семьи, доходов, указанных в части 1 статьи 6 [Закона Ярославской области от 11 июля 2005 г. N 40-з "Об условиях реализации права отдельных категорий граждан на предоставление жилых помещений по договорам социального найма"](https://docs.cntd.ru/document/934015922);

12. Документ, содержащий оценку стоимости транспортного средства, произведенную независимой экспертной организацией;

13. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости, содержащая информацию о кадастровой стоимости земельного участка, находящегося в собственности заявителя и (или) граждан, указанных им в качестве членов его семьи.»

в) п. 2.10. Раздела 2 исключить.

2. Постановление вступает в силу с момента его подписания.

3. Постановление опубликовать в газете «Вестник БСП» и разместить на официальном сайте администрации Борисоглебского сельского поселения в сети Интернет.

Глава администрации

Борисоглебского сельского поселения Е.А Демьянюк

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

Администрации Борисоглебского сельского поселения

Борисоглебского муниципального района

Ярославской области

03.10.2024 № 179

п. Борисоглебский

Об утверждении состава и Положения

о единой комиссии по осуществлению

закупок товаров, работ и услуг

В соответствии со ст. 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в целях организации деятельности администрации Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области:

1. Утвердить Положение о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг администрации Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области согласно Приложению № 1.

2. Утвердить состав единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг администрации Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области согласно Приложению № 2.

3. Признать утратившим силу постановление администрации Борисоглебского сельского поселения от 25.02.2020 г. № 52 «Об утверждении состава и Положения о единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

5. Контроль за исполнением оставляю за собой.

6. Опубликовать настоящее постановление в газете «Вестник БСП» и на официальном сайте администрации Борисоглебского сельского поселения в сети Интернет.

Глава администрации Борисоглебского

сельского поселения Демьянюк Е.А.

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Борисоглебского сельского поселения

Борисоглебского МР

от 03.10.2024 г. № 179

**Положение о Единой комиссии**  
**по осуществлению закупок товаров, работ, услуг**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и определяет цели создания, состав, функции и порядок работы Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг (далее - Единая комиссия) для нужд Администрации Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области (далее – Заказчик).

1.2. Основные понятия:

– определение поставщика (подрядчика, исполнителя) – совокупность действий, которые осуществляются заказчиками в порядке, установленном настоящим федеральным законом, начиная с размещения извещения об осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения государственных нужд (федеральных нужд, нужд субъекта РФ) или муниципальных нужд либо в установленных настоящим федеральным законом случаях с направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), и завершаются заключением контракта;

– участник закупки – любое юридическое лицо независимо от его организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, за исключением юридического лица, местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый в соответствии с подпунктом 1 пункта 3 статьи 284 Налогового кодекса Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении юридических лиц, или любое физическое лицо, в том числе зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя;

– конкурсы (открытый конкурс в электронной форме (далее – электронный конкурс), закрытый конкурс, закрытый конкурс в электронной форме (далее – закрытый электронный конкурс)) – конкурентный способ определения поставщика. Победителем конкурса признается участник закупки, который предложил лучшие условия исполнения контракта и заявка на участие, в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае если Законом № 44-ФЗпредусмотрена документация о закупке);

– аукционы (открытый аукцион в электронной форме (далее – электронный аукцион), закрытый аукцион, закрытый аукцион в электронной форме (далее – закрытый электронный аукцион)) – конкурентный способ определения поставщика. Победителем аукциона признается участник закупки, заявка на участие в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), и который предложил по результатам проведения процедуры подачи предложений о цене контракта или о сумме цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном ч. 24 ст. 22 Закона№ 44-ФЗ) наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен таких единиц либо в случае, предусмотренном пунктом 9 части 3 статьи 49 Закона№ 44-ФЗ, – наиболее высокий размер платы, подлежащей внесению участником закупки за заключение контракта;

– запрос котировок в электронной форме (далее – электронный запрос котировок) - конкурентный способ определения поставщика. Победителем запроса котировок признается участник закупки, заявка на участие, в закупке которого соответствует требованиям, установленным в извещении об осуществлении закупки, и который предложил наиболее низкую цену контракта, наименьшую сумму цен единиц товаров, работ, услуг (в случае, предусмотренном ч. 24 ст. 22 Закона № 44-ФЗ).

– электронная площадка – сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, соответствующий установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ требованиям, на котором проводятся конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме (за исключением закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме), а также закупки товара у единственного поставщика в электронной форме на сумму, предусмотренную частью 12 статьи 93 Закона № 44-ФЗ;

– оператор электронной площадки – непубличное хозяйственное общество, в уставном капитале которого иностранным гражданам, лицам без гражданства, иностранным юридическим лицам принадлежит не более чем 25 процентов долей (акций) такого общества и которое владеет электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивает ее функционирование, а также соответствует установленным в соответствии с пунктами 1 и 2 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗтребованиям и включено в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень операторов электронных площадок;

– специализированная электронная площадка – соответствующая установленным в соответствии с пунктами 1 и 3 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ требованиям информационная система, доступ к которой осуществляется с использованием защищенных каналов связи и на которой проводятся закрытые конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в электронной форме;

– оператор специализированной электронной площадки – российское юридическое лицо, которое владеет специализированной электронной площадкой, в том числе необходимыми для ее функционирования программно-аппаратными средствами, обеспечивает ее функционирование, а также соответствует установленным в соответствии с пунктами 1 и 3 части 2 статьи 24.1 Закона № 44-ФЗ требованиям и включено в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень операторов специализированных электронных площадок.

1.4. Процедуры по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) проводятся контрактной службой (контрактным управляющим) заказчика.

1.5. Заказчик вправе привлечь на основе контракта специализированную организацию для выполнения отдельных функций по определению поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе для разработки документации о закупке, размещения в единой информационной системе и на электронной площадке информации и электронных документов, направления приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами, выполнения иных функций, связанных с обеспечением проведения определения поставщика (подрядчика, исполнителя). При этом создание Единой комиссии по осуществлению закупок, определение начальной (максимальной) цены контракта, начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен указанных единиц, предмета и иных существенных условий контракта, утверждение проекта контракта, документации о закупке и подписание контракта осуществляются заказчиком.

1.6. В процессе осуществления своих полномочий Единая комиссия взаимодействует с контрактной службой (контрактным управляющим) заказчика и специализированной организацией (в случае ее привлечения заказчиком) в порядке, установленном настоящим положением.

1.7. При отсутствии председателя Единой комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя.

**2. Правовое регулирование**

Единая комиссия в процессе своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Законом № 44-ФЗ, Законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее – Закон о защите конкуренции), иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Министерства экономического развития и торговли Российской Федерации, Федеральной антимонопольной службы, локальными нормативными актами Администрации Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области и настоящим Положением, приказами и распоряжениями заказчика и настоящим положением.

**3. Цели создания и принципы работы Комиссии**

3.1. Единая комиссия создается в целях проведения:

– конкурсов: электронный конкурс, закрытый электронный конкурс;

– аукционов: электронный аукцион, закрытый электронный аукцион;

– электронных запросов котировок.

3.2. В своей деятельности Единая комиссия руководствуется следующими принципами.

3.2.1. Эффективность и экономичность использования выделенных средств бюджета и внебюджетных источников финансирования.

3.2.2. Публичность, гласность, открытость и прозрачность процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.3. Обеспечение добросовестной конкуренции, недопущение дискриминации, введения ограничений или преимуществ для отдельных участников закупки, за исключением случаев, если такие преимущества установлены действующим законодательством РФ.

3.2.4. Устранение возможностей злоупотребления и коррупции при определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

3.2.5. Недопущение разглашения сведений, ставших известными в ходе проведения процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в случаях, установленных действующим законодательством.

**4. Функции Единой комиссии**

ЭЛЕКТРОННЫЙ КОНКУРС

4.1. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.1.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки члены Единой комиссии:

- рассматривают первые части заявок на участие в закупке, направленные оператором электронной площадки, и принимает решение о признании первой части заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

- осуществляют оценку первых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критериям, предусмотренным пунктами 2 и 3 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ (если такие критерии установлены извещением об осуществлении закупки);

- подписывают протокол рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

Действия, предусмотренные выше, могут осуществляться не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки первых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки:

1. научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ;

2. на создание произведения литературы или искусства;

3. работ по сохранению объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) народов Российской Федерации;

4. работ по реставрации музейных предметов и музейных коллекций, включенных в состав Музейного фонда Российской Федерации, документов Архивного фонда Российской Федерации, особо ценных и редких документов, входящих в состав библиотечных фондов;

5. работ, услуг, связанных с необходимостью допуска подрядчиков, исполнителей к учетным базам данных музеев, архивов, библиотек, к хранилищам (депозитариям) музея, библиотеки, к системам обеспечения безопасности и (или) сохранности музейных предметов и музейных коллекций, архивных документов, библиотечного фонда.

4.1.2. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за днем получения вторых частей заявок на участие в закупке, информации и документов от оператора электронной площадки, но не позднее даты окончания срока рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке, установленной в извещении об осуществлении закупки члены Единой комиссии по осуществлению закупок:

- рассматривают вторые части заявок на участие в закупке, а также информацию и документы, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании второй части заявки на участие в закупке соответствующей требованиям извещения об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке;

- осуществляют оценку вторых частей заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими извещению об осуществлении закупки, по критерию, предусмотренному пунктом 4 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ (если такой критерий установлен извещением об осуществлении закупки);

- подписывают протокол рассмотрения и оценки вторых частей заявок на участие в закупке усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.1.3. Не позднее одного рабочего дня со дня, следующего за днем получения информации и документов в соответствии с пунктом 1 части 14 настоящей статьи 48 Закона № 44-ФЗ, члены Единой комиссии по осуществлению закупок:

- осуществляют оценку ценовых предложений по критерию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ;

- на основании результатов оценки первых и вторых частей заявок на участие в закупке, содержащихся в протоколах, предусмотренных пунктами 4.1.1. и 4.1.2 настоящего положения о Единой комиссии, а также оценки ценовых предложений по критерию, предусмотренному пунктом 1 части 1 статьи 32 Закона № 44-ФЗ, присваивают каждой заявке на участие в закупке, первая и вторая части которой признаны соответствующими извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в таких заявках условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

- подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.1.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного конкурса Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН

4.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.2.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленной в извещении об осуществлении закупки члены комиссии по осуществлению закупок:

- рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1–8 части 12 статьи 48 Закона № 44-ФЗ;

- на основании информации, содержащейся в протоколе подачи ценовых предложений, а также результатов рассмотрения заявок присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного п. 9 ч. 3 ст. 49 Закона № 44-ФЗ, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного абзацем 1 п. 9 ч. 3 ст.49 Закона № 44-ФЗ, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер;

- подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.2.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного аукциона Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона№44-ФЗ.

ЭЛЕКТРОННЫЙ ЗАПРОС КОТИРОВОК

4.3. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем электронного запроса котировок в функции Единой комиссии входит следующее.

4.3.1. Не позднее двух рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленных в извещении об осуществлении закупки, члены комиссии по осуществлению закупок:

- рассматривают заявки на участие в закупке, информацию и документы, направленные оператором электронной площадки, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей извещению об осуществлении закупки или об отклонении заявки на участие в закупке по основаниям, предусмотренным пунктами 1–8 части 12 статьи 48 Закона № 44-ФЗ;

- присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей извещению об осуществлении закупки, порядковый номер в порядке возрастания цены контракта, суммы цен единиц товара, работы, услуги (в случае, предусмотренном ч. 24 ст. 22 Закона № 44-ФЗ), предложенных участником закупки, подавшим такую заявку, с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые предложения, предусмотренные пунктом 3 или 4 части 1 статьи 43 Закона № 44-ФЗ, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других таких заявок;

- подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя). Протокол формирует заказчик с использованием электронной площадки.

4.3.2. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения электронного запроса котировок Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

ЗАКРЫТЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ КОНКУРС

4.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого электронного конкурса в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.4.1. В течение двух рабочих дней, следующих за днем получения заказчиком информации и документов, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 75 Закона № 44-ФЗ, Единая комиссия по осуществлению закупок:

- рассматривает такие информацию и документы в части соответствия их требованиям, указанным в приглашении и предусмотренным пунктом 12 части 1 статьи 42 Закона № 44-ФЗ, и принимает решение о предоставлении участнику закупки документации о закупке либо об отказе участнику закупки в предоставлении документации о закупке по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 75 Закона № 44-ФЗ;

- подписывают протокол рассмотрения запросов о предоставлении документации о закупке. Протокол формирует заказчик с использованием специализированной электронной площадки.

4.4.2. Единая комиссия по осуществлению закупок принимает решение об отказе участнику закупки в предоставлении документации о закупке в случае:

1. непредставления информации и документов, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 75 Закона № 44-ФЗ, несоответствия таких информации и документов требованиям, установленным в приглашении;

2. несоответствия участника закупки требованиям, указанным в приглашении и предусмотренным пунктом 12 части 1 статьи 42 Закона № 44-ФЗ;

3. выявления недостоверной информации, содержащейся в информации и документах, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 75 Закона № 44-ФЗ.

4.4.3. Не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленной в документации о закупке, члены комиссии по осуществлению закупок:

- рассматривают поступившие заявки на участие в закупке и в отношении каждой такой заявки принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации о закупке или об отклонении заявки на участие в закупке;

- осуществляют оценку заявок на участие в закупке, в отношении которых принято решение о признании соответствующими документации о закупке, по критериям оценки, установленным в соответствии со статьей 32 Закона № 44-ФЗ;

- на основании результатов оценки заявок присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей документации о закупке, порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в закупке содержатся одинаковые условия исполнения контракта, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в закупке, которая поступила ранее других заявок на участие в закупке, содержащих такие же условия;

- подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями.

4.4.4. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого электронного конкурса Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

ЗАКРЫТЫЙ ЭЛЕКТРОННЫЙ АУКЦИОН

4.5. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого электронного аукциона в обязанности Единой комиссии входит следующее.

4.5.1. В течение двух рабочих дней, следующих за днем получения заказчиком информации и документов, предусмотренных пунктом 5 части 1 статьи 75 Закона № 44-ФЗ, комиссия по осуществлению закупок:

- рассматривает такие информацию и документы в части соответствия их требованиям, указанным в приглашении и предусмотренным пунктом 12 части 1 статьи 42 Закона № 44-ФЗ, и принимает решение о предоставлении участнику закупки документации о закупке либо об отказе участнику закупки в предоставлении документации о закупке по основаниям, предусмотренным частью 2 статьи 75 Закона № 44-ФЗ;

- подписывают протокол рассмотрения запросов о предоставлении документации о закупке. Протокол формирует заказчик с использованием специализированной электронной площадки.

4.5.2. Не позднее пяти рабочих дней со дня, следующего за датой окончания срока подачи заявок на участие в закупке, но не позднее даты подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя), установленной в документации о закупке, члены Единой комиссии по осуществлению закупок:

- рассматривают поступившие заявки на участие в закупке, направленные оператором специализированной электронной площадки информацию и документы, предусмотренные пунктом 3 части 4статьи 76 Закона № 44-ФЗ, и принимают решение о признании заявки на участие в закупке соответствующей документации о закупке или об отклонении заявки на участие в закупке в случаях, предусмотренных пунктами 2–7 части 10 статьи 75 Закона № 44-ФЗ, а также в случае непредставления информации и документов, предусмотренных частью 2 статьи 76 Закона № 44-ФЗ, несоответствия таких информации и документов документации о закупке;

- присваивают каждой заявке на участие в закупке, признанной соответствующей документации о закупке, порядковый номер в порядке возрастания минимального ценового предложения участника закупки, подавшего такую заявку (за исключением случая, предусмотренного п. 9 ч. 3 ст. 49 Закона № 44-ФЗ, при котором порядковые номера заявкам участников закупки, подавших ценовые предложения после подачи ценового предложения, предусмотренного абз. 1 п. 9 ч. 3 ст. 49 Закона № 44-ФЗ, присваиваются в порядке убывания размера ценового предложения участника закупки), и с учетом положений нормативных правовых актов, принятых в соответствии со статьей 14 Закона № 44-ФЗ. Заявке на участие в закупке победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) присваивается первый номер;

- подписывают протокол подведения итогов определения поставщика (подрядчика, исполнителя) усиленными электронными подписями. Протокол формирует заказчик с использованием специализированной электронной площадки.

4.5.3. При осуществлении процедуры определения поставщика (подрядчика, исполнителя) путем проведения закрытого электронного аукциона Единая комиссия также выполняет иные действия в соответствии с положениями Закона № 44-ФЗ.

**5. Порядок создания и работы Единой комиссии**

5.1. Единая комиссия является коллегиальным органом заказчика, действующим на постоянной основе. Персональный состав Единой комиссии, ее председатель и члены Комиссии утверждаются распоряжением заказчика.

5.2. Решение о создании Единой комиссии принимается заказчиком до начала проведения закупки. При этом определяются состав Единой комиссии и порядок ее работы, назначается председатель комиссии.

Число членов Единой комиссии должно быть не менее трех человек.

Заказчик вправе включить в комиссию сотрудников контрактной службы (контрактного управляющего) исходя из целесообразности совмещения двух административно значимых должностей.

5.3. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав комиссий должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем 50 процентов общего числа членов комиссии.

5.4. Заказчик включает в состав Единой комиссии преимущественно лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

5.5. Членами Единой комиссии не могут быть:

- физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае если Законом № 44-ФЗ предусмотрена документация о закупке), заявок на участие в конкурсе, оценки соответствия участников закупки дополнительным требованиям;

- физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки;

- физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки);

- физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

В случае выявления в составе Единой комиссии указанных лиц заказчик, принявший решение о создании Единой комиссии, обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

5.6. Замена члена Единой комиссии допускается только по решению заказчика.

5.7. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если в заседании Единой комиссии участвует не менее чем 50 процентов общего числа ее членов. Члены Единой комиссии могут участвовать в таком заседании с использованием систем видеоконференцсвязи с соблюдением требований законодательства РФ о защите государственной тайны. Члены Единой комиссии должны быть своевременно уведомлены председателем Единой комиссии о месте (при необходимости), дате и времени проведения заседания комиссии. Делегирование членами Единой комиссии своих полномочий иным лицам не допускается.

5.8. Уведомление членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседаний комиссии осуществляется не позднее, чем за два рабочих дня до даты проведения такого заседания посредством направления приглашений, содержащих сведения о повестке дня заседания. Подготовка приглашения, представление его на подписание председателю и направление членам Единой комиссии осуществляется секретарем комиссии.

5.9. Председатель Единой комиссии либо лицо, его замещающее:

– осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего положения;

– объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

– открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы;

– в случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе экспертов.

5.10. Секретарь Единой комиссии осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем вопросам, относящимся к их функциям (в том числе извещение лиц, принимающих участие в работе Единой комиссии, о времени и месте проведения заседаний и обеспечение членов Единой комиссии необходимыми материалами). Обеспечивает взаимодействие с контрактной службой (контрактным управляющим) в соответствии с положением о контрактной службе заказчика (должностной инструкцией контрактного управляющего).

**6. Права, обязанности и ответственность Единой комиссии**

6.1. Члены Единой комиссии вправе:

– знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупке;

– выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;

– проверять правильность содержания формируемых заказчиком протоколов, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего выступления.

6.2. Члены Единой комиссии обязаны:

– присутствовать на заседаниях Единой комиссии, за исключением случаев, вызванных уважительными причинами (временная нетрудоспособность, командировка и другие уважительные причины), в том числе с использованием систем видео-конференц-связи с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

– принимать решения в пределах своей компетенции.

6.3. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований Закона №44-ФЗ  
и настоящего положения, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном Законом от 05.04.2013 №44-ФЗ, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

6.4. Лица, виновные в нарушении законодательства РФ и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством РФ.

6.5. Не реже чем один раз в два года по решению заказчика может осуществляться ротация членов Единой комиссии. Такая ротация заключается в замене не менее 50 процентов членов Единой комиссии в целях недопущения работы в составе Единой комиссии заинтересованных лиц, а также снижения и предотвращения коррупционных рисков и повышения качества осуществления закупок.

Приложение № 1

к постановлению Администрации

Борисоглебского сельского поселения

Борисоглебского МР

от 03.10.2024 г. № 179

**Состав единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ и услуг администрации Борисоглебского сельского поселения Борисоглебского муниципального района Ярославской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Демьянюк Е.А. – | Глава администрации Борисоглебского сельского поселения, председатель комиссии |
| Гурьева Е.В. – | Специалист 1-ой категории администрации Борисоглебского сельского поселения, заместитель председателя комиссии |
| Полина Т.М. – | Ведущий специалист администрации Борисоглебского сельского поселения, секретарь комиссии |
| Куликова Е.Н. – | Ведущий специалист администрации Борисоглебского сельского поселения, член комиссии |
| Красковская Е.В. – | Консультант администрации Борисоглебского сельского поселения, член комиссии |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Газета «Вестник БСП»** учреждена Администрацией Борисоглебского сельского поселения  Является официальным органом печати Администрации Борисоглебского сельского поселения | Адрес редакции: 152170, Ярославская область, п. Борисоглебский, ул. Красноармейская, д. 8  Тел.: 8 (48539) 2-10-98, 2-19-05, 2-11-17  Главный редактор: Демьянюк Е.А.  Тираж: 23 экземпляра | Газета «Вестник БСП» распространяется бесплатно на территории Борисоглебского сельского поселения |